

**OPIS PROGRAMU KSZTAŁCENIA
W SZKOLE DOKTORSKIEJ UNIWERSYTETU KAZIMIERZA WIELKIEGO**

OPIS PRZEDMIOTU	
Nazwa przedmiotu	Pisarstwo naukowe
Typ zajęć	przedmiot podstawowy
Rok akademicki	2020/2021
Tytuł /stopień naukowy (zawodowy) Imię i nazwisko prowadzącego moduł/ przedmiot	dr hab. Piotr Siuda, prof. uczelni
Liczba godzin dydaktycznych	15
Forma zajęć dydaktycznych	ćwiczenia
Rygory zaliczenia	zal. z oceną
Język wykładowy	polski
Ramowe efekty uczenia się (8 PRK)	<ul style="list-style-type: none"> • potrafi komunikować się na tematy specjalistyczne w stopniu umożliwiającym aktywne uczestnictwo w międzynarodowym środowisku naukowym • potrafi upowszechniać wyniki działalności naukowej, także w formach popularnych • potrafi uczestniczyć w dyskursie naukowym • jest gotów do krytycznej oceny dorobku w ramach danej dyscypliny naukowej lub artystycznej
SZCZEGÓŁOWY OPIS ZAJĘĆ	
Szczegółowe efekty uczenia się	<p>W01 – wie, jak się przygotować do napisania tekstu naukowego oraz jak wybrać rodzaj publikacji.</p> <p>W02 – wie, jak kontaktować się z redakcją, edytorami, recenzentami</p> <p>W03 – wie, jak napisać dobry artykuł naukowy.</p> <p>W04 – zna elementy artykułów naukowych oraz czynniki warunkujące sukces publikacyjny.</p> <p>U01 – Potrafi korzystać z narzędzi ułatwiających pisanie tekstów naukowych: menadżerów bibliografii, programów do zarządzania notatkami, naukowych edytorów tekstów.</p> <p>U02 – Potrafi korzystać z oprogramowania do wizualizacji danych.</p> <p>K01 – Publikuje zgodnie z etosem środowisk badawczych.</p>
Treści programowe realizowane podczas zajęć	
PUBLIKACJA JAKO ŹRÓDŁO SUKCESU NAUKOWEGO	
<ul style="list-style-type: none"> • Jak się przygotować do napisania tekstu naukowego? • Pisanie po polsku czy po angielsku? • Co brać pod uwagę, wybierając czasopismo/wydawcę? 	

- Ministerialne wykazy czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych.
- Analizy cytowalności – Web of Science; Impact Factor; Scopus – CiteScore, Scimago Journal Rank (SJR), Source Normalized Impact per Paper (SNIP); indeks Hirscha oraz indeks Egghe’a dla czasopism; Google Metrics.
- Pisanie jako proces.
- Wybór rodzaju publikacji.
- Kryteria recenzowania tekstów.
- Porządkowanie materiału oraz wybór stylu pisania.
- Błędy językowe, czyli Ponglish.

ARTYKUŁ – PODSTAWA KOMUNIKACJI NAUKOWEJ

- Uniwersalna struktura artykułu naukowego.
- Tytuł artykułu jako wyznacznik jego treści.
- Strategie tworzenia dobrego tytułu.
- Kilka zdań o słowach kluczowych (*Key words*).
- Lista autorów.
- *Research articles*, czyli o potrzebie zastosowania schematu AIMRaD (Abstract, Introduction, Materials and methods, Results, and Discussion) oraz rozlicznych jego wariantów.
- Dlaczego Abstrakt jest tak ważny, czyli organizacja oraz podstawowe elementy streszczenia.
- The Introduction– wymiary kompletnego Wprowadzenia: ulokowanie w polu naukowym; wskazanie „nieodkrytych” obszarów; dokładne wyjaśnienie celu; poprawność logiczna i inne.
- Sekcja Results, czyli o tym, jak „rozkreślić” swój artykuł, przedstawiając wyniki badań niczym ciekawą historię oraz poprawnie stosując ilustracje i tabele.
- Sekcja Methods– jej cele oraz organizacja.
- Sekcja Discussion– ważne kwestie związane z konstrukcją, podkreślanie kluczowych informacji, negocjowanie siły tez.
- Podziękowania.

DALSZE ROZWIJANIE UMIEJĘTNOŚCI ZWIĄZANYCH Z PISANIEM

- List do edytora, covering letter.
- Odpowiadanie recenzentom, czyli jak sobie radzić z odrzuceniami oraz propozycjami zmian.
- Przeglądy literatury – narracyjne i systematyczne.
- Jak napisać dobry przegląd literatury.

Z WARSZTATU AUTORA PUBLIKACJI NAUKOWYCH

- Narzędzia ułatwiające pisanie.
- Menadżery bibliografii.
- Citavi – omówienie funkcji menadżerów na przykładzie konkretnego programu.
- Pisanie tekstu – zamienniki Worda oraz edytory specjalistyczne.
- Scrivener – omówienie konkretnego edytora dedykowanego tekstom naukowym.
- Narzędzia do wizualizacji danych – jak ulepszyć swoją publikację.
- Mapy myśli i diagramy. Wizualizacja na etapie konceptualizacji badań.
- Krótki przegląd narzędzi umożliwiających sprawne zarządzanie zespołami badawczymi.

Metody dydaktyczne	wykład, dyskusja, prezentacje, case studies
Metody i kryteria oceniania	test, ćwiczenia (zadania) na zajęciach
Rygor zaliczenia	zaliczenie z oceną

<p>Literatura podstawowa</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Day R.A., Gastel B., How to Write and Publish a Scientific Paper, Cambridge University Press, Cambridge 2017. • Siuda P, Wasylczyk P, Publikacje naukowe. Praktyczny poradnik dla studentów, doktorantów i nie tylko, PWN, Warszawa 2018.
<p>Literatura uzupełniająca</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Craswell G., Poore M., Writing for Academic Success, Sage Publications, London–Thousand Oaks–New Delhi–Singapore 2012. • Silvia P.J., Write It Up: Practical Strategies for Writing and Publishing Journal Articles, APA LifeTools, Washington 2014. • Silvia P.J., How to Write a Lot: A Practical Guide to Productive Academic Writing, APA LifeTools, Washington 2007. • Sword H., Stylish Academic Writing, Harvard University Press, Cambridge–Massachusetts–London 2012. • Schimel J., Writing Science: How to Write Papers That Get Cited and Proposals That Get Funded, Oxford University Press, New York 2011. • Belcher W.L., Writing Your Journal Article in Twelve Weeks: A Guide to Academic Publishing Success, SAGE Publications, London–Thousand Oaks–New Delhi–Singapore 2009. • Stępień B., Zasady pisania tekstów naukowych. Prace doktorskie i artykuły, PWN, Warszawa 2016. • Steven P., The Sense of Style: the thinking person’s guide to writing in the 21st century, Penguin, New York 2015. • Swales J.M., Feak C.B., Abstracts and the writing of abstracts, University of Michigan Press, Michigan 2009.

ZAŁĄCZNIK DO SYLABUSA

<p>Przedmiot</p>	<p>Pisarstwo naukowe</p>
<p>Forma prowadzenia zajęć</p>	<p>stacjonarnie / zdalnie / model mieszany*</p>
<p><i>Dopuszcza się zmianę formy prowadzenia zajęć na stacjonarną w przypadku złagodzenia reżimu sanitarnego. W przypadku zaostrzenia reżimu sanitarnego dopuszcza się zmianę formy prowadzenia zajęć na zdalną za zgodą dyrektora szkoły doktorskiej (konieczne jest złożenie korekty załącznika do sylabusu).</i></p>	
<p>Metody i techniki kształcenia na odległość</p>	
<p>Forma i termin konsultacji indywidualnych*</p>	<p>Zdalnie, MSTeams, poniedziałek 16:15-17:45</p>
<p>Forma przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu</p>	<p>1. ustnie / pisemnie 2. zdalnie / stacjonarnie <i>test, projekt</i></p>