

Zarządzenie Nr 125/2012/2013
Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
z dnia 27 września 2013 r.

w sprawie rejestrowania dorobku naukowego nauczycieli akademickich i doktorantów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy oraz trybu przekazywania do Biblioteki UKW publikacji, których autorami lub współautorami są pracownicy Uczelni.

Na podstawie art. 66 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w związku z § 47 ust. 1 i ust. 2 Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

postanawiam,

co następuje:

§ 1

1. Zobowiązuję Bibliotekę Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego do gromadzenia oraz prowadzenia ewidencji dorobku naukowego pracowników Uniwersytetu od roku 2013 w formie Bazy Dorobku Naukowego Pracowników UKW dostępnej w Internecie.
2. Zobowiązuję wszystkich nauczycieli akademickich i doktorantów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego do przekazywania egzemplarza lub kopii każdej publikacji, której są oni autorami lub współautorami, do Sekcji Informacji Naukowej Biblioteki UKW.
3. Zobowiązuję kierowników poszczególnych podstawowych jednostek organizacyjnych UKW do ustalenia i przestrzegania w ramach podległych jednostek zasad systematycznego dostarczania publikacji do Sekcji Informacji Naukowej Biblioteki UKW.
4. Przekazywany egzemplarz publikacji, o której mowa w ust. 2, ewentualnie kopia lub kopia cyfrowa, powinien zawierać dodatkowo oświadczenie o afiliacji, jeżeli nie jest ona określona w tekście, oraz:
 - 1) w przypadku artykułów – cały artykuł wraz z pełną informacją o czasopiśmie (rok wydania, numer, ISSN, numer stron);
 - 2) w przypadku streszczeń zjazdowych – streszczenie wraz ze stroną tytułową oraz stroną redakcyjną (nazwa, tytuł, miejsce, czas zjazdu);
 - 3) w przypadku fragmentów z książek:
 - a) fragment z widocznymi numerami stron;
 - b) okładkę, stronę tytułową oraz stronę redakcyjną (redaktorzy, rok, miejsce i numer wydania).
 - 4) w przypadku książek, monografii, prac redakcyjnych, tłumaczeń, filologicznych edycji naukowych, publikowanych katalogów wystaw itp., których autorami lub redaktorami są pracownicy Uniwersytetu:
 - a) oryginalną publikację do księgozbioru Biblioteki;
 - b) informację o liczbie arkuszy wydawniczych.

5) w przypadku innych form publikacji dane pozwalające na identyfikację dokumentu.

§ 2

1. Pracownicy Uniwersytetu przekazują publikacje, o których mowa w § 1 ust. 2, w terminie 30 dni od daty ich opublikowania. Publikacje za rok 2013 należy dostarczyć w nieprzekraczalnym terminie do końca stycznia 2014 r.
2. Publikacje przekazywane są do Sekcji Informacji Naukowej Biblioteki Głównej UKW.
3. Informacje zawarte w Bazie Dorobku Naukowego Pracowników UKW, będą umożliwiały opracowanie zestawień dorobku naukowego w celu okresowej, indywidualnej oceny dorobku naukowego poszczególnych pracowników oraz w celu zbiorczej oceny poszczególnych jednostek Uniwersytetu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami punktacji. Wydruk z Bazy będzie wymaganym dokumentem potwierdzającym dorobek naukowy pracownika lub jednostki organizacyjnej Uniwersytetu.
4. Dane gromadzone w Bazie Dorobku Naukowego Pracowników UKW będą stanowiły podstawę do sporządzenia ankiety jednostki przekazywanej do Ośrodka Przetwarzania Informacji (OPI) oraz dokumentacji przekazywanej Centralnej Komisji do Spraw Stopni i Tytułów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

prof. dr hab. Janusz Ostojka-Zagórski